

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

جمعية إحسان للإسكان بتبوك

١. البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية (جمعية إحسان للإسكان بتبوك)

١- اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج: محمد بن مرزوق البلوي

٢- رقم جوال ممثل الجمعية: 0504769636

٣- البريد الإلكتروني لممثل الجمعية: hedarah2006@hotmail.com

٤- بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي): 2020 م

٥- نوع المقرر: (✓) مقررئيس () فرع

٢. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية: جمعية احسان للإسكان بتبوك

٢- اسم الشهرة للجمعية (في حالة كونه مغايراً للاسم الرسمي): لا يوجد

٣- التصنيف النوعي للجمعية: الإسكان

أ. التصنيف الفرعي الأول

ب. التصنيف الفرعي الثاني

4- جنس الفئات المستهدفة: () ذكور () إناث (✓) ذكور وإناث

5- الفئات المستهدفة: الفقراء والأرامل والمطلقات والأيتام والمرضى والشباب

6- الفئات العمرية للفئات المستهدفة: من أقل من سبع سنوات إلى أكثر من ستين سنة

7- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية ؟ نعم

8- رقم تسجيل الجمعية: 1520

9- تاريخ تسجيل الجمعية: 05/08/1441 هـ

10- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل: 09/08/1445 هـ

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

١-

٢-

11- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية: (✓) نعم () لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

١-

٢-

اللوحة توضح اسم الجمعية كاملاً كما هو مسجل في النموذج (✓) نعم () لا

اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية () نعم (✓) لا

اللوحة تنص على أن الجمعية خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية () نعم (✓) لا

12- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية: روضة سدير – الداخلة - المعشبة

13- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية: مركز التنمية الاجتماعية بروضة سدير

14- الجهة المشرفة فنيا على الجمعية: مركز التنمية الاجتماعية بروضة سدير

ب- بيانات التواصل

بيانات التواصل	
العنوان الوطني	فعال
رقم المبنى	4384
اسم الشارع	مصطفى صادق الرفاعي
المنطقة	تبوك
الموقع الجغرافي (خريطة)	
الحي	حي المهرجان ب
المدينة	تبوك
الرمز البريدي	47913
الرقم الإضافي	7750
صندوق البريد	—
رقم جوال الجمعية	0536655113
الهاتف	—
الفاكس	—
الموقع الإلكتروني	/https://www.ihsanhousing.org.sa
البريد الإلكتروني	ihsanhousing@gmail.com
حسابات وسائل التواصل الاجتماعي	@ihsanhousing

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء (✓) نعم () لا

البريد الإلكتروني مفعّل (✓) نعم () لا

ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع؟ () نعم (✓) لا

- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية:

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل (الهاتف/الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب؟ () نعم (✓) لا

- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية:

اسم المكتب	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل (الهاتف/الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

٣. البيانات الإدارية

أ- الأعضاء المؤسسون:

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
1	محمد مرزوق البلوي
2	فالح علي الحويطي
3	عبدالرحمن عثمان العنزي
4	محمد جازي البلوي
5	علي عتيق الصريبطي
6	متعب سويلم العنزي
7	عيسى مرزوق البلوي
8	محمد حماد البلوي
9	ماجد حمد البلوي
10	كامل محمد العطوي
11	محمد سعيد العنزي
12	عمر ضيف الله العطوي
13	محمود عيد البلوي
14	عبدالرحمن حمدان البلوي
15	عبدالله معيض القرني
16	يوسف عبدالرحمن البلوي

عيد صالح البلوي	17
فيصل مطلق العطوي	18
جديع عواد العطوي	19
وداد سويلم البلوي	20
زين يوسف الحربي	21
	22

ب- بيان بأعضاء الجمعية العمومية :

هل تم منح بطاقة عضوية للععضو؟	الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منتظم/لا يوجد سجل اشتراكات محدث/لا يوجد رسوم)	نوعية العضوية (عامل / منتسب / فخري / شرفي)	البريد الإلكتروني	رقم الجوال	تاريخ الالتحاق	جهة العمل	المدينة	تاريخ الميلاد	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	اسم العضو
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	محمد مرزوق البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	فالح علي الحويطي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	عبدالرحمن عثمان العزي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	محمد جازي البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	علي عتيق الصريبطي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	متعب سويلم العزي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	عيسى مرزوق البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	محمد حماد البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	ماجد حمد البلوي
نعم	غير منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	كامل محمد العطوي
نعم	منتظم	عضو عامل								أنثى	سعودية	زين يوسف الحربي
نعم	منتظم	عضو عامل								أنثى	سعودية	شومه محمد البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	خالد إسماعيل البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	ماهر محمد البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	خالد بشير البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								أنثى	سعوديه	حصه محمد البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								أنثى	سعوديه	عائشة مسلم البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								أنثى	سعوديه	شعيع مفلح البلوي
نعم	منتظم	عضو عامل								رجل	سعودي	أحمد حسن الفيافي

ت- اللجان الدائمة/المؤقتة المكوّنة من قبل الجمعية العمومية :

اسم اللجنة	نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)؟	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	إرفاق قرار تشكيل اللجنة
لا يوجد								

ث- بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية :

أعضاء مجلس الإدارة	
	الاسم
	رقم الهوية
	الجنسية
	الجنس
	تاريخ الميلاد
	المؤهل
	جهة العمل الرسمية
	المسمى الوظيفي
	رقم الجوال
	البريد الإلكتروني
	الوظيفة بالمجلس
	مدة الخدمة بالمجلس
	تاريخ الالتحاق
	المكافأة إن وجدت
	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيس (نعم/لا)
	طريقة الالتحاق (انتخاب/تعيين من الوزارة)
	في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب
	العضو مستقل (نعم/لا/لا يمكن التحقق)

ج- اللجان الدائمة/المؤقتة المكوّنة من قبل مجلس الإدارة :

اسم اللجنة	نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)؟	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم / لا)	إرفاق قرار تشكيل اللجنة
لجنة التوظيف	دائمة	علي عتيق الصربطي	3	إجراء الفرز والمقابلات	1441/03/29	دائمة	نعم	مرفق
لجنة تنمية الموارد المالية والاستثمار	دائمة		3	تنمية الموارد المالية	1441/03/29	دائمة	نعم	مرفق
لجنة الأعلام والعلاقات العامة	دائمة		3	الأعلام والعلاقات العامة	1441/03/29	دائمة	نعم	مرفق
اللجنة المالية والإدارية	دائمة					دائمة	نعم	مرفق
لجنة البرامج والمشاريع	دائمة					دائمة	نعم	مرفق

ح- اللجنة التنفيذية المكوّنة من مجلس الإدارة / الجمعية العمومية :

اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	قائمة بأعضاء اللجنة	المهام المفوضة فيه	صلاحياتها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة	إرفاق قرار تشكيل اللجنة
علي عتيق الصربطي	3					دائمة	مرفق

ج - المدير التنفيذي :

المدير التنفيذي	
	الاسم
	رقم الهوية
	الجنسية
	تاريخ الميلاد
	الجنس: رجل/ امرأة
	المؤهل
	سنوات الخبرة
	دوام (كلي/ جزئي)
	ساعات العمل الأسبوعية
	المسعى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئيا)
	جهة العمل (في حال كان الدوام جزئيا)
	الراتب الشهري
	الجهة التي تتحمل الراتب
	مدة خدمته في الجمعية
	مسجل بالتأمينات (نعم/لا)
	إرفاق قرار تعيين المدير التنفيذي من مجلس الإدارة
	هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟ (نعم/لا)
	إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي
	العنوان : المنطقة
	المدينة
	الحي
	الشارع
	رقم المبنى
	صندوق البريد
	الرمز البريدي
	الرقم الإضافي
	رقم الجوال
	البريد الإلكتروني

خ- الموظفون في الجمعية :

اسم	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	المؤهل	المسمى الوظيفي	الدوام (كلي/جزئي)	ساعات العمل الأسبوعية	الراتب الشهري	الجهة التي تتحمل الراتب	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	مدة سنوات خدمته بالجمعية	إجمالي سنوات الخبرة	مسجل بالتأمينات (نعم/لا)
بشاير		أنثى	سعودية	بكالوريوس	محاسب	كلي	40	4000	الجمعية		1		نعم

عدد العاملين بالجمعية: (✓) كافي () غير كافي

بسبب.....
.....

٤. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية:

١- التغيير في عدد أعضاء الجمعية العمومية:

(19) رجل. (2) امرأة.

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي:

(19) رجل. (2) امرأة.

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام العدد الإجمالي:

إجمالي التغيير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (0) عضو

٢- اجتماعات الجمعية العمومية العادية:

رقم الاجتماع	تاريخ الاجتماع	عدد الحضور		إرفاق	عقد الاجتماع من		إرفاق	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع؟
		أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية		
1	1441/03/06هـ	31	8	مرفق المحضر	نعم	مرفق	مرفق	نعم
2								
3								

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

اسم العضو	السبب	ملاحظات

٣- اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية:

هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور	إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	الجهة الطالبة للاجتماع (الوزارة/ مجلس الإدارة/ 25% من الجمعية العمومية)	سبب الاجتماع	إرفاق المحضر	إرفاق محضر فرز الأصوات - في حال تم التصويت	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع؟

٤- اللجان الدائمة المكوّنة من قبل الجمعية العمومية:

هل حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ (✓) نعم () لا

اجتماعات اللجان الدائمة:

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	إرفاق المحضر

٥- مجلس الإدارة :

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً للائحة الأساسية للجمعية 9 أعضاء
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة 5 أعضاء
دورة مجلس الإدارة 4 (سنة / سنوات)

مجلس الإدارة :	
1441/10/05 هـ	تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي
1445/10/05 هـ	تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي
9	عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي
لا يوجد	التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة / نقص) عضواً
لا يوجد	سبب التغير في عدد الأعضاء
21	عدد المنتخبين من الجمعية العمومية
0	عدد المعيّنين من الوزارة
0	نسبة الأعضاء المستقلين من سائر المجلس
لا يوجد	جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة () نعم (✓) لا
لا يوجد موظفين من مجلس الإدارة	في حال كان الجواب لا - هل الموظفين من مجلس الإدارة تمت الموافقة لهم من الوزارة ؟
لا يوجد	إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة

٦- اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام:

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	إرفاق المحضر	قائمة الحضور
41/1	1441/01/27	قرر المجلس الموافقة على صرف مستحقات العاملين	نعم		نعم	
41/2	1441/02/25	قرر المجلس تحديد عقد اجتماع الجمعية العمومية لانتخاب مجلس إدارة جديد	نعم		نعم	
41/3	1441/03/29	قرر المجلس على تشكيل لجان لعمل الجمعية	نعم		نعم	
41/4	1441/04/29	قرر المجلس على إنشاء موقع الكتروني خاص بالجمعية	نعم		نعم	
41/5	1441/05/27	توقيع مذكرة تفاهم بين الجمعية ووقف الباطين الخيري	نعم		نعم	
41/6	1441/06/30	وافق المجلس على توقيع عقد صيانة مصاعد لعمائر الجمعية ومبرة الباطين	نعم		نعم	

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم ، يجب توضيح المهمة ، والجهة المفوضة والسبب؟

المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتحركة؟ () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم ، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحويل:	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الإجراء المتخذ للتصحيح
(اختلاس/صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح/صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه)				

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقداً () تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المنصرف نقداً	أوجه الصرف	الجهة المستفيدة

ب- اللوائح :

إرفاق	(نعم/لا)	اللوائح :
مرفق	نعم	اللائحة الأساسية للجمعية المحدثة و المعتمدة
مرفق	نعم	توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية و تشتمل على سلم الأجور والرواتب، والمكافآت، والترقيات، والإجازات، ومكافأة نهاية الخدمة ، وغيرها
مرفق	نعم	توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية، معتمدة مجلس الإدارة
مرفق	نعم	هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية؟- إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
		أخرى

ت- السجلات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

ملاحظات	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	سجل العضوية في الجمعية العمومية	السجلات الإدارية
	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
	نعم	سجل اللجان الدائمة والمؤقتة	
	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	نعم	سجل المنتفعين/المستفيدين	

ث- السياسات :

إرفاق	(نعم/لا)	هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة و معتمدة من مجلس الإدارة ل:
	نعم	سياسة تعارض المصالح
	نعم	سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
	نعم	سياسة خصوصية البيانات
	نعم	سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها

	نعم	سياسة جمع التبرعات
	نعم	سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها
	نعم	سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
	نعم	سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة
	نعم	سياسة قواعد السلوك
	نعم	سياسة إدارة المتطوعين
	نعم	مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
	نعم	سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال و جرائم تمويل الإرهاب
		أخرى

ج- الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم:

الاسم	المنصب بمجلس الإدارة
محمد بن مرزوق البلوي	رئيس مجلس الإدارة
علي عتيق الصربطي	نائب الرئيس
كامل محمد العطوي	المشرف المالي

كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية:

موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
نعم			
نعم			
نعم			

			نعم	القوائم المالية
			نعم	سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
			نعم	أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		نعم		راتب المدير التنفيذي
			نعم	أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		نعم		اسم وعنوان و هاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية
			نعم	التقرير السنوي

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين؟ (✓) نعم () لا

إجمالي عدد ساعات المتطوعين	عدد المتطوعين خلال هذا العام		رقم الجوال	اسم المسؤول عن الوحدة
	إناث	ذكور		
9	5	7	0544999726	أحمد حسن الفيضي

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء، أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ () نعم (✓) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة (تجارية/عائلية)	تفصيل العلاقة

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد :-

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية (تقديم خدمات، منتجات إلخ) مع الجمعية، إن وجدت . (المبالغ التي تتجاوز 10000 ريال) مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض – إن وجد :-

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية- إن وجد - :

اسم عضو المجلس	اسم الطرف الثاني ذي العلاقة	المسمى الوظيفي للطرف الثاني	اسم الجهة الداعمة التي يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة ؟ () نعم (✓) لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة / خدمة / أخرى)	إجمالي المبلغ	إرفاق موافقة الوزارة

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية - إن وجد :-

اسم الجهة التي تم التعاقد معها	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من العلاقة	إرفاق موافقة الوزارة	إرفاق موافقة الجهة المختصة

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية- إن وجد :-

نوع العقار/الاستثمار	القيمة المالية	إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية

٥. البرامج والأنشطة

ما هي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

تقديم أفضل البرامج وفق عمل مؤسسي ومنظم وأن تكون الجمعية رائدة في برامجها ورعاية مستفيديها وتنمية المجتمع .

ما هي أهداف الجمعية وفقاً للائحة الأساسية:

١. تقديم المساعدات النقدية والعينية للأسر والأفراد المحتاجين.
٢. مشاركة الهيئات الأهلية والحكومية في تقديم المعونات لمنكوبي الكوارث.
٣. المساهمة في الأعمال الخيرية ذات الأغراض الاجتماعية التي من شأنها رفع مستوى الوعي الاجتماعي والثقافي.
٤. المساهمة في تنفيذ برامج التعليم والتأهيل والتدريب عن طريق إقامة الدورات للأفراد ذوي الحاجة ممن يتلقى الدعم من الجمعية.

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي؟	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي (إرفاق موافقة الوزارة)

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها :

نوع المساعدات	عدد المستفيدين		إجمالي مبلغ المساعدات
	سعوديون	غير سعوديون	
مساعدات أيتام			
مساعدات أرامل			
مساعدات مطلقات			
مساعدات ظروف خاصة			
مساعدات عينية			
أخرى			
المجموع			

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية (برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :

اسم البرنامج	مقدم البرنامج	تاريخ البرنامج	الفئة المستهدفة (الجمعية العمومية / مجلس الإدارة / الإدارات القيادية / العاملين)	إرفاق كشف الحضور

هل تم اعتماد النموذج الشامل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: (✓) نعم () لا